



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**FONDI I SIGURIMIT TË DETYRUESHËM TË KUJDESIT SHËNDETËSOR
DREJTORIA E SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE**



Nr. _____ Prot.

Tiranë, më _____.____. 2020

NJOFTIM PËR VEND TË LIRË PUNE

Fondi i Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor shpall vend të lirë pune për:

- **1 (një) Specialist Informaticien në Sektorin e Statistikë - Informatikës pranë Drejtorisë Rajonale të Fondit të Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor Dibër.**

Kërkesat e përgjithshme që duhen plotësuar për punësim pranë Drejtorisë Rajonale të Fondit të Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor Dibër janë:

- Të jetë shtetas Shqiptar;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të përmbush kërkesat ligjore për nivelin arsimor dhe të zoterojë aftësitë e nevojshme profesionale për vendin përkatës të punës;
- Të jetë në kushte shëndetësore të mira për të kryer detyrat përkatëse;
- Të mos jetë dënuar për vepra penale dhe të mos ketë proces në prokurori apo gjykatë;
- Të mos jetë pushuar më parë nga administrata e FSDKSH-së apo shërbimi Civil për thyerje të disiplinës a shkelje të tjera serioze;
- Diplomë në Informatik/Inxhinieri Elektronike;
- Zotërimi i gjuhëve të huaja do të jetë avantazh (dëshmi, çertifikata);
- Aftësi komunikuese dhe pune në grup;
- Të ketë eksperiencë pune;

Të interesuarit duhet të paraqesin dokumentat pranë Drejtorisë Rajonale të Fondit të Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor Dibër, **brenda datës 02.12.2020**, këto dokumenta;

- Kërkesë me shkrim për tu punësuar;
- Jetëshkrimi i plotësuar (CV)
- Diplomë e noterizuar (për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit);
- Diplomë Master e noterizuar;
- Listë notash e noterizuar;
- Dëshmi për gjuhët e huaja apo kualifikime të ndryshme;
- Çertifikatë familjare;
- Referencë pune nga vendi ose vendet e punës ku ka punuar;
- Librezën e punës (fotokopje) ;
- Kartë identiteti (fotokopje) ;
- Dëshmi penaliteti (të datojë brenda 3 muajve të fundit);

- Raport mjekësor për aftësi në punë.

Të gjitha dokumentat duhet të jenë origjinale ose fotokopje të noterizuara. Dokumentat të dorëzohen në zarf të mbyllur, i cili protokollohet pranë Drejtorisë Rajonale të Fondit të Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor Dibër.

Adresa: Drejtoria Rajonale e Fondit të Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor Dibër . Rruga: “Abdyl Frashëri” Tel. +35521822298. E - mail: dibër@drfsdksh.com.al.